



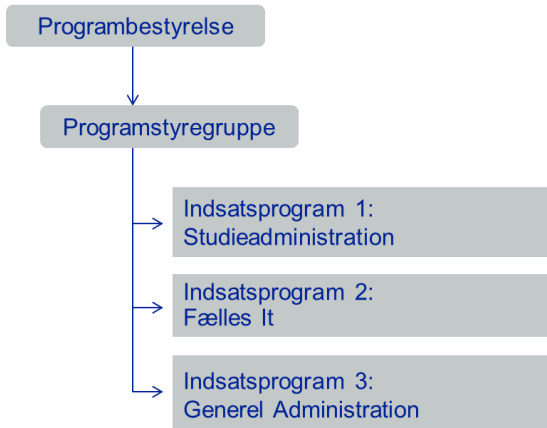
11. februar 2014

J.NR.: 2013-2.29-0032

Sagsbeh.: MT
Mail: mt@uc-dk.dk
Telefon: 33 38 22 00

Programorganisering i UC effektiviseringsprogram

Effektiviseringsprogrammet er organiseret som nedenstående figur illustrerer:



Figur 2: Organisering i effektiviseringsprogrammet.

Til at understøtte programmet er der desuden etableret et programsekretariat.

Roller og ansvar

I det følgende beskrives organiseringen gennem roller, ansvar og gruppesammensætning i *programbestyrelse*, *programstyregruppe* og de tre *indsatsprogramstyregrupper*.

Sammensætning af grupperne kan justeres, hvis det vurderes at være hensigtsmæssigt. Det er formandens opgave at sikre, at sammensætningen af egen gruppe er bæredygtig set i forhold til gruppens opgave.

Programbestyrelse

Rolle

- Overordnet ansvarlig for programmets målsætninger og gennemførelse
- Udmøntning af effektiviseringspuljen

Ansvar

- Sikre retning og prioritering af den samlede indsats i programmet, herunder etablering af fælles løsninger på tværs af UC'erne¹
- Løbende overvåger programmets realisering og vurderer, om der er behov for nye initiativer, herunder initiativer der går på tværs af indsatsprogrammerne

¹ Hvor beslutning om investeringer beløbsmæssigt ligger ud over investeringspuljen, skal der laves en særskilt beslutningsproces med Rektorkollegiet herom.



- Udmønter effektiviseringspuljen (128 mio. kr.) på baggrund af indstillinger fra programstyregruppen og med afsæt i ministerens mandat hertil
- Beslutter programmets organisering
- Godkender programmets overordnede leverancer

Sammensætning

- Johnny K. Mogensen, Vicedirektør, Styrelsen for Videregående Uddannelser - formand
- Pernille Ulrich, Kontorchef, Styrelsen for Videregående Uddannelser
- Harald Mikkelsen, Rektor, VIA UC
- Niels Benn Sørensen, Ressourcedirektør, UC Sjælland
- Allan Kjær Hansen, Ressourcedirektør, UC Lillebælt (deltager som formand for programstyregruppen).

Programstyregruppe

Rolle

- Ansvarlig for realisering af det samlede program, herunder håndtering af risici og afhængigheder mellem indsatsprogrammer og kobling til UM-IT.

Ansvar

- Vurderer ansøgninger fra indsatsprogrammerne om finansiering via effektiviseringspuljen med afsæt i indstillinger fra indsatsprogrammerne inden forelæggelse i programbestyrelsen
- Opfølgning på retning og leverancer i programmet
- Løbende overvåger programmets realisering og vurderer, om der er behov for nye initiativer, herunder initiativer der går på tværs af indsatsprogrammerne
- Opfølgning på gevinstrealisering i programmet
- Indstiller beslutning om fællesskaber på tværs af UC'erne til programbestyrelsen.

Sammensætning

- Allan Kjær Hansen, Ressourcedirektør, UC Lillebælt - formand
- Niels Benn Sørensen, Ressourcedirektør, UC Sjælland
- Poul Højmosé Kristensen, Ressourcedirektør, UC Nordjylland
- Anne Hasling Sørensen, Ressourcedirektør, UCC
- Nicolai Kragh Petersen, Professionshøjskoledirektør, Metropol
- Asbjørn Christensen, Professionshøjskoledirektør, VIA UC
- Claus Kokholm, Økonomi- og ressourcedirektør, UC Syddanmark.

Indsatsprogramstyregruppe

Rolle

- Ansvarlig for realisering af indsatsprogram

Ansvar

- Udpegning og igangsættelse af indsatsprogrammets projekter, så programmet kan realisere de valgte målsætninger
- Sikre at programmet har de nødvendige ressourcer
- Godkender business cases i de enkelte projekter
- Løser væsentlige afhængigheder i programmet
- Løser væsentlige risici i programmet.

J.NR.: 2013-2.29-0032

Sagsbeh.: MT
Mail: mt@uc-dk.dk
Telefon: 33 38 22 00

Professionshøjskolerne
Ny Vestergade 17 st.tv.
1471 København K.
Tlf. 33 38 22 00
Fax 33 38 22 09
uc-dk@uc-dk.dk
www.uc-dk.dk



Sammensætning

Er gengivet for de tre indsatsprogrammer i nedenstående:

- *Studieadministrativt program:*
 - Poul Højmosse Kristensen, Ressourcedirektør, UC Nordjylland – formand
 - Asbjørn Christensen, Professionshøjskoleledirektør, VIA UC – næstformand
 - Lene Zakarias, Studieadministrativ chef, UC Nordjylland
 - Morten Permin, Studieadministrativ chef, UCC
 - Charlotte Egholm, studiechef, Metropol
 - Berit Hvalsøe, Studiechef, UC Sjælland
 - Jakob Jensen, Studiechef, UC Lillebælt
 - Peter Thode Loft, Studiechef, UC Syddanmark
 - Helle Doktor Simonsen, Studieadministrativ chef, VIA UC
 - Jan Gebhardt, it-chef, UCC - tilforordnet

- *Fælles it program:*
 - Asbjørn Christensen, Professionshøjskoleledirektør, VIA UC – formand
 - Niels Benn Sørensen, Ressourcedirektør, UC Sjælland – næstformand
 - IT-chef Jan Gebhardt, UCC
 - IT-chef Christian Wang, UC Lillebælt
 - IT chef Mads Konge, VIA UC
 - IT chef Jakob-Steen Madsen, UC Nordjylland
 - IT chef Hans-Henrik Michelsen, Metropol
 - Chef for Teknologi og Medier Michael Jungfalk, UC Sjælland

- *Bedste praksis-program:*
 - Nicolai Kragh Petersen, Professionshøjskoleledirektør, Metropol, formand
 - Anne Sørensen, Ressourcedirektør, UCC, næstformand
 - Frank Güsmer, HR-chef, UCC
 - Per Rye Jensen, Bygningschef, VIA UC
 - Ole Ejdrup Christensen, Økonomichef, UCC

J.NR.: 2013-2.29-0032

Sagsbeh.: MT
Mail: mt@uc-dk.dk
Telefon: 33 38 22 00



Professionshøjskolerne
Ny Vestergade 17 st.tv.
1471 København K.
Tlf. 33 38 22 00
Fax 33 38 22 09
uc-dk@uc-dk.dk
www.uc-dk.dk